



Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Czarnkowie

ogłasza nabór na stanowisko:

Specjalista / Specjalistka ds. IT

Czarnków

Forma zatrudnienia:

Umowa o pracę / umowa
cywilnoprawna

Wynagrodzenie zasadnicze (początkowe): 6 000-6500 zł brutto + dodatek za wysługę lat

Zakres zadań:

- odpowiedzialność za utrzymanie i sprawne funkcjonowanie systemów informatycznych,
- planowanie, wdrażanie i utrzymanie infrastruktury IT,
- dbanie, aby infrastruktura IT działała w sposób efektywny i wydajny,
- dbanie o bezpieczeństwo danych oraz ochrona przed atakami cybernetycznymi,
- planowanie, przygotowanie i realizacja zakupów informatycznych,
- przygotowywanie dokumentacji projektowej i przetargowej w zakresie informatycznym,
- kontrola serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego dotyczącego sprzętu teleinformatycznego,
- przygotowywanie strategii rozwoju informatyki.

Wymagania:

- minimum 2–3 lata doświadczenia w zespole IT,
- wykształcenie wyższe techniczne (informatyka, inżynieria lub pokrewne),
- co najmniej podstawowa wiedza z zakresu mechanizmów cyberbezpieczeństwa,
- biegła znajomość obsługi i konfiguracji systemów operacyjnych (stacji roboczych) z rodziny MS Windows oraz pakietów biurowych pracujących w tych środowiskach,
- umiejętność konfigurowania i zarządzania urządzeniami aktywnymi sieci LAN i Wi-Fi,
- znajomość systemów medycznych (mile widziana),
- Umiejętność rozwiązywania problemów, a także priorytetyzację zadań,
- umiejętność dobrej organizacji pracy własnej,
- umiejętność pracy pod presją czasu i odporność na stres,
- proaktywna postawa, także we wdrażaniu rozwiązań mających na celu poprawę efektywności i jakości realizowanych procesów,
- rzetelność, terminowość, dbałość o szczegóły,
- wymagana wysoka kultura osobista, kreatywność oraz dobra komunikacja,
- czynne prawo jazdy kat. B.

Korzyści:

- zatrudnienie na podstawie umowy o pracę,
- dodatek stażowy od 5% do 20% wynagrodzenia zasadniczego w zależności od udokumentowanego stażu pracy,
- nagrody jubileuszowe,
- pakiet socjalny.

Dokumenty aplikacyjne (CV, list motywacyjny oraz dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe wymagane do zajmowanego stanowiska oraz inne dokumenty stwierdzające dorobek i kwalifikacje zawodowe kandydata) prosimy przesłać na pocztę elektroniczną e-mail: kadry@szpitalczarnkow.pl lub na adres: Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Czarnkowie, ul. Kościuszki 96, 64-700 Czarnków.

W dokumentach aplikacyjnych prosimy umieścić klauzulę: „Wyrażam zgodę na przetwarzania moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).”

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Czarnkowie przy ul. Kościuszki 96.

Twoje dane przetwarzamy w celu prowadzenia rekrutacji. Masz prawo w każdym czasie wycofać swoją aplikację.

Dokumenty należy składać do 13.02.2026 r.

Informujemy, iż skontaktujemy się tylko z wybranymi kandydatami.

Informacji udziela Dział Zatrudnienia i Płac – tel.: (67) 352 81 76